

Stanovy spolku Prázdninová škola Lipnice

Úplné znění ke dni 26. 11. 2022

Čl. I – Úvodní ustanovení

1. Název spolku: Prázdninová škola Lipnice, z. s. (dále jen „PŠL“ nebo „spolek“).
2. Sídlo spolku: Praha.
3. PŠL je spolek ve smyslu ustanovení § 214 a násl. zák. č. 89/2012 Sb.
4. PŠL je samosprávná, dobrovolná, nepolitická a nezisková organizace založená za účelem naplňování veřejně prospěšného zájmu a dosahování obecného blaha. Pracuje se všemi skupinami obyvatelstva včetně dětí a mládeže a seniorů.
5. Posláním spolku je zejména
 - a. náročnými výzvami motivovat a mobilizovat v člověku odvahu a tvořivost, které jsou nezbytné pro aktivní nabývání zkušeností. PŠL podporuje takovou zkušenost, která vede k pozitivní změně, nárůstu sebevědomí a odpovědnému přístupu k vlastnímu životu, druhým lidem a světu;
 - b. realizovat, propagovat a rozvíjet komplexní moderně pojatou výchovu, vzdělávání a rozvoj osobnosti založené zejména na autentickém osobním prožitku;
 - c. všestranně kultivovat jedince a jeho prostřednictvím pak celou společnost.
6. Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami a jinými vnitřními předpisy, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle spolku.

Čl. II – Činnost spolku

1. Hlavní činností spolku je veřejně prospěšná činnost směřující k naplňování poslání spolku, jak je stanoveno v čl. I. Spolek ji provádí tím, že
 - a. organizuje kurzy a semináře;
 - b. vytváří a zpracovává metodiku zážitkového a neformálního vzdělávání, vydává metodické materiály z oblasti svého působení, katalogy a popisy her a dalších programů, odborné i populární publikace pro širokou veřejnost;
 - c. pořádá odborné konference, semináře a obdobná setkání, zejména za účelem sdílení výsledků své činnosti; zapojuje se do odborných aktivit v rámci jiných organizací;
 - d. vytváří prostor k propojení jednotlivců i organizací obdobného zaměření.
2. K podpoře hlavní činnosti vyvíjí spolek dále činnosti vedlejší

- a. provozuje doplňkové hospodářské a obchodní činnosti související s hlavní činností spolku;
 - b. pořádá další, zejména vzdělávací a propagační akce pro veřejnost;
 - c. pronajímá nebytové prostory a poskytuje stravovací a ubytovací služby;
 - d. poskytuje své programy, personální zdroje a know-how za úplatu k obchodnímu využití.
3. Zisk z činnosti spolku lze použít pouze pro spolkovou činnost a správu spolku.
 4. Spolek dosahuje svého poslání a účelu též skrze pobočné spolky jím zřízené.

Čl. III – Členství

1. Členství ve spolku je dobrovolné.
2. Členem spolku PŠL (dále jen „člen“) se může stát každá fyzická osoba starší 15 let, bez rozdílu pohlaví, vyznání, politického a sociálního zařazení, národnosti, rasy a státní příslušnosti, která souhlasí s posláním spolku.
3. Členství se váže na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.
4. Členství ve spolku je řádné a/nebo čestné.
5. Fyzická osoba se stane řádným členem po splnění všech následujících podmínek
 - a. zájemce o členství vyplní formulář přihlášky a doručí ho spolku;
 - b. Výkonný ředitel vyhoví žádosti o přijetí za člena. Nevyhovět žádosti může v případě, že žadatel v minulosti poškodil dobré jméno spolku či existuje důvodné podezření, že by tak v budoucnosti mohl učinit. Proti rozhodnutí se lze odvolat ke Správní radě spolku;
 - c. zájemce o členství uhradí ve stanovené době členský příspěvek.
6. Členství zaniká
 - a. dobrovolným vystoupením člena. Členství končí dnem doručení písemného oznámení o ukončení členství Výkonnému řediteli;
 - b. úmrtím člena nebo jeho prohlášením za mrtvého;
 - c. vyloučením člena – členství končí dnem doručení rozhodnutí o vyloučení člena ze spolku. Správní rada má právo vyloučit člena, pokud svým jednáním porušuje zásady a cíle spolku nebo zanedbává členské povinnosti nebo ohrožuje řádné plnění poslání spolku a ani po výzvě spolku nápravu nezjednal v přiměřené lhůtě;
 - d. nezaplacením členských příspěvků do jednoho měsíce od data vyhlášeného Výkonným ředitelem. Výkonný ředitel může rozhodnout o prodloužení lhůty k zaplacení členských příspěvků;
 - e. zánikem spolku.

7. Práva členů spolku
 - a. navrhopvat kandidáty a kandidovat do orgánů PŠL;
 - b. využívat k činnosti v PŠL její majetek a zařízení dle platných pravidel PŠL;
 - c. dostávat aktuální informace týkající se činnosti PŠL;
 - d. účastnit se jednání orgánů spolku.
8. Povinnosti členů spolku
 - a. platit členské příspěvky (neplatí pro čestného člena) ve výši stanovené vnitřním předpisem spolku;
 - b. chránit a zachovávat dobré jméno spolku;
 - c. dodržovat stanovy a vnitřní předpisy PŠL;
 - d. dobře hospodařit se svěřeným majetkem.
9. Výkonný ředitel je povinen vést a spravovat seznam členů, který je neveřejný, ale přístupný členům organizace. Údaje obsažené v seznamu členů určuje Řád členství.
10. Druhy řádného členství jsou
 - a. prostý člen;
 - b. hlasující člen.
11. Prostý člen má na Valné hromadě pouze poradní hlas.
12. Hlasující člen je člen, který splnil všechny následující podmínky
 - a. dosáhl kvalifikace instruktor dle dokumentu Řád členství v PŠL;
 - b. získal zápočet dle dokumentu Řád členství v PŠL;
 - c. zaregistroval se k hlasování dle dokumentu Řád členství v PŠL.
13. Čestný člen
 - a. Čestné členství se uděluje osobnosti, která se zasloužila o rozvoj PŠL nebo která významně ovlivnila činnost PŠL;
 - b. fyzická osoba se stane čestným členem na základě rozhodnutí Správní rady. Podmínkou přiznání čestného členství je předchozí souhlas osoby, která se má stát čestným členem;
 - c. Čestný člen nemá povinnost platit členské příspěvky;
 - d. Čestný člen má na Valné hromadě pouze poradní hlas.

Čl. IV – Orgány spolku

1. Pro zabezpečení činnosti spolku jsou zřízeny následující orgány:
 - a. Valná hromada
 - b. Správní rada
 - c. Revizní komise
 - d. Výkonný ředitel

2. Valná hromada

- a. Je nejvyšším orgánem spolku.
- b. Je tvořena shromážděním hlasujících členů.
- c. Její jednání je přístupné všem členům spolku.
- d. Do působnosti Valné hromady náleží zejména
 1. určit hlavní zaměření činnosti spolku;
 2. rozhodovat o změně stanov;
 3. schvalovat výsledek hospodaření spolku a účetní závěrku;
 4. hodnotit činnost dalších orgánů spolku i jejich členů;
 5. rozhodnout o zrušení spolku s likvidací a o naložení s likvidačním zůstatkem;
 6. rozhodnout o přeměně spolku.
- e. Řádnou Valnou hromadu svolává Správní rada pravidelně jednou ročně, a to na setkání všech členů PŠL, tzv. Soustředění instruktorského sboru.
- f. Správní rada svolá mimořádné jednání Valné hromady z podnětu alespoň třetiny členů spolku nebo Revizní komise. Nesvolá-li Správní rada jednání Valné hromady do třiceti dnů od doručení podnětu, může ten, kdo podnět podal, svolat jednání Valné hromady na náklady spolku sám.
- g. Jednání Valné hromady se svolává nejméně třicet dnů před jeho konáním. Z pozvánky musí být zřejmé místo, čas a program jednání.
- h. Valná hromada je schopna usnášet se za účasti nadpoloviční většiny hlasujících členů spolku. Usnesení přijímá nadpoloviční většinou hlasů. Každý hlasující člen má jeden hlas.
- i. O zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně a o naložení s likvidačním zůstatkem rozhoduje Valná hromada 2/3 většinou hlasujících členů.
- j. Jednání zahajuje člen Správní rady nebo Správní radou pověřená osoba. Tato osoba prověří, zda je Valná hromada schopna se usnášet. Poté zajistí volbu předsedy jednání a členů volební komise.
- k. Předsedající řídí jednání podle programu schváleného Valnou hromadou. Návrh programu předkládá Valné hromadě Správní rada. V případě jeho neschválení musí být sestaven program nový, který sestaví předsedající Valné hromady na základě podnětů hlasujících členů.
- l. Výkonný ředitel spolku zajistí vyhotovení zápisu z Valné hromady do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo jednání předsedal nebo koho vyhotovením zápisu pověřila Valná hromada.
- m. Ze zápisu musí být patrné, kdo jednání svolal, kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, kdo byl členem volební komise, jaká usnesení byla přijata a kdy byl zápis vyhotoven.

- n. Každý člen spolku může nahlížet do zápisů z jednání v sídle spolku.

3. Správní rada

- a. Je statutárním orgánem spolku.
- b. Ze svého středu si volí předsedu a místopředsedu. Funkční období předsedy a místopředsedy Správní rady je 3 roky a končí uplynutím jejich funkčního období ve Správní radě. Funkční období předsedy a místopředsedy končí zvolením nového předsedy/místopředsedy na jednání Správní rady.
- c. Spolek zastupují předseda a místopředseda Správní rady, a to každý samostatně. Ostatní členové Správní rady zastupují spolek společně s předsedou Správní rady.
- d. Řídí a vede činnost spolku v období mezi Valnými hromadami v souladu se stanovami a vnitřními směrnici po celé své funkční období. Pečuje o jeho rozvoj, odpovídá za řádné hospodaření spolku, kontroluje dodržování rozpočtových pravidel, schvaluje rozpočet a jeho změny. Dbá na řádnou péči o majetek a hospodaření dle článku V. těchto stanov.
- e. Má 5 členů v následujícím složení:
 - 1. 4 členy Správní rady volí podle Volebního řádu spolku Valná hromada na tříleté funkční období. V případě volby 4 členů na jednom jednání Valné hromady je kandidát, který se počtem hlasů umístí na čtvrtém místě, zvolen na dvouleté období; v případě rovnosti hlasů rozhoduje nová volba mezi kandidáty s rovným počtem hlasů.
 - 2. 1 člena Správní rady jmenují kooptací stávající členové Správní rady; doporučení na kooptaci může navrhnout kterýkoli člen PŠL; funkční období kooptovaných členů je 2 nebo 3 roky dle rozhodnutí Správní rady.
- f. Klesne-li počet členů Správní rady pod 4, svolají zbývající členové Správní rady mimořádnou Valnou hromadu. Mimořádná Valná hromada zvolí náhradní členy Správní rady, minimálně do počtu čtyř. Mandát náhradních členů Správní rady je platný do termínu konání nejbližší řádné Valné hromady.
- g. Je usnášeníschopná při počtu 4 zúčastněných členů.
- h. Pro přijetí rozhodnutí Správní rady je třeba alespoň 4 hlasů pro z celkového počtu členů Správní rady.
- i. Funkční období členů Správní rady a jejich mandát začíná na první schůzi Správní rady po jejich zvolení či kooptaci.
- j. Členství ve Správní radě zaniká na první schůzi Správní rady po uplynutí funkčního období, rezignací, odvoláním, úmrtím nebo prohlášením za mrtvého.

- k. Odstoupí-li člen Správní rady ze své funkce prohlášením došlým spolku, zaniká funkce uplynutím dvou měsíců od doručení prohlášení nebo s koncem jeho mandátu. Správní rada má právo toto období zkrátit.
- l. Odvolat člena Správní rady PŠL může:
 - 1. Správní rada hlasy všech zbývajících členů;
 - 2. Valná hromada nadpoloviční většinou hlasujících členů.
- m. Svou činnost si upraví Jednacím řádem.
- n. Může zřídit dočasné expertní skupiny sestavené pro zajištění dílčích úkolů. Vedoucí expertní skupiny je jmenován a odvoláván Správní radou a své spolupracovníky si vybírá samostatně bez ohledu na členství ve spolku.
- o. Je oprávněna delegovat ty své pravomoci, o kterých rozhodne, na další členy nebo zaměstnance spolku.
- p. Schvaluje interní předpisy upravující řízení specifických dílčích činností PŠL, způsob jejich schvalování, vedení a ukončování. Mezi nimi Řád členství PŠL.
- q. Rozdělení působnosti Správní rady mezi jednotlivé členy nezbavuje další členy Správní rady povinnosti dohlížet, jak jsou záležitosti spolku spravovány.
- r. Správní radu svolává její předseda nebo jím pověřená osoba minimálně čtyřikrát ročně. Činí tak písemným oznámením všem členům Správní rady v dostatečném předstihu. Pořad zasedání, který byl ohlášen, je možné změnit rozhodnutím kdykoli v průběhu jejího jednání.
- s. Může rozhodovat i mimo jednání v písemné formě nebo s využitím technických prostředků. V takovém případě se usnesení spolu s výsledkem hlasování zaznamená nejpozději do zápisu z následujícího zasedání Správní rady.
- t. Není-li Správní rada usnášeníschopná, je možné svolat náhradní zasedání Správní rady ve lhůtě sedmi dnů. Náhradní zasedání se musí konat nejpozději ve lhůtě 1 měsíc ode dne, na který bylo zasedání Správní rady původně svoláno.
- u. Ze svého jednání pořizuje zápis, všechny zápisy jsou přístupné všem členům k nahlédnutí v sídle spolku.

4. Revizní komise

- a. Revizní komise je kontrolní komise spolku ve smyslu ustanovení § 262 a násl. zák. č. 89/2012 Sb.
- b. Je tříčlenná.
- c. Provádí kontrolu hospodaření a revizní činnost v PŠL.
- d. Dva členy Revizní komise volí a odvolává Valná hromada. Třetího člena volí zbývajících členové Revizní komise. Funkční období členů Revizní komise je dvouleté. V případě volby obou těchto členů na jednom zasedání Valné

hromady je kandidát, který se počtem hlasů umístil na druhém místě, zvolen na jednoleté období; v případě rovnosti hlasů rozhoduje nová volba.

- e. Revizní komise:
 - 1. přezkoumává roční účetní závěrku a výroční zprávu PŠL;
 - 2. dohlíží na to, že PŠL vyvíjí činnost v souladu se zákony a stanovami PŠL;
 - 3. ke své práci využívá podnětů členů PŠL;
 - 4. upozorňuje orgány PŠL na zjištěné nedostatky v činnosti PŠL;
 - 5. podává orgánům PŠL návrhy a doporučení;
 - 6. jedenkrát ročně podává o své činnosti písemnou zprávu Správní radě;
 - 7. jedenkrát ročně podává o své činnosti písemnou zprávu členům spolku, a to na řádné Valné hromadě.
- f. Členové Revizní komise mají právo účastnit se jednání orgánů PŠL, pravidelně dostávat informace z těchto jednání a nahlížet do všech dokladů týkajících se PŠL a požadovat od členů orgánů spolku nebo od jeho zaměstnanců vysvětlení k jednotlivým záležitostem.
- g. V případě, že klesne počet členů Revizní komise na dva, mohou zbývající členové kooptovat náhradního člena svého orgánu do nejbližšího jednání řádné Valné hromady.
- h. Členství v Revizní komisi zaniká úmrtím, prohlášením za mrtvého, uplynutím funkčního období, rezignací, nebo odvoláním člena Revizní komise Valnou hromadou pro hrubé porušení jeho povinností.
- i. Odstoupí-li člen Revizní komise ze své funkce prohlášením došlým spolku, zaniká funkce uplynutím dvou měsíců od doručení prohlášení.
- j. Členství v Revizní komisi není slučitelné s členstvím ve Správní radě. Člen Revizní komise nemůže být ani likvidátorem spolku.

5. Výkonný ředitel

- a. Je nejvyšším výkonným představitelem spolku.
- b. Stará se o běžný chod spolku v intencích usnesení Valné hromady a Správní rady.
- c. Rozsah pravomocí Výkonného ředitele vyplývá z vnitřních předpisů spolku a z plné moci, kterou mu udělí Správní rada.
- d. Za výkon funkce, naplňování cílů, realizování schválených činností zodpovídá Správní radě.
- e. Předkládá Správní radě zprávy o své činnosti, plány a jejich vyhodnocení a návrhy na další rozvoj Spolku.
- f. Nesmí být členem Správní Rady ani Revizní komise, ale může se účastnit jejího jednání.

- g. Ke kompetencím Výkonného ředitele patří zejména
1. řízení a vedení zaměstnanců;
 2. delegování činností na další zaměstnance spolku;
 3. rozvoj vnitřní kapacity a stability sdružení.

Čl. V – Majetek a hospodaření

1. Hospodaření spolku probíhá na základě ročního rozpočtu.
2. Rozpočet připravuje Výkonný ředitel a schvaluje Správní rada, která rozpočet předkládá na řádné Valné hromadě před zahájením rozpočtového roku.
3. Správní rada zároveň předkládá řádné Valné hromadě odhad výsledků hospodaření aktuálního roku a případné rozdíly oproti rozpočtu zdůvodní.
4. Rozpočet spolku je standardně plánován jako přebytkový nebo vyrovnaný.
5. Pokud Výkonný ředitel připraví a Správní rada schválí rozpočet schodkový, musí Správní rada rozpočet předložit ke schválení nejbližší Valné hromadě společně se zdůvodněním schodku.
6. Nebude-li rozpočet schválen před 1. lednem rozpočtového roku, řídí se rozpočtové hospodaření spolku v době do schválení rozpočtu režimem rozpočtového provizoria, kdy jsou omezeny investice a provozní náklady jsou řízeny na základě předešlého roku.
7. Za hospodárné využití finančních prostředků, správu majetku PŠL a prokazatelné dokumentování všech finančních a majetkových operací je odpovědný Výkonný ředitel.
8. Bližší podrobnosti upravující hospodaření s majetkem spolku jsou obsaženy ve vnitřních předpisech a směrnících spolku.

Čl. VI – Pobočné spolky

1. PŠL může jako hlavní spolek ("hlavní spolek") zřídit pobočný spolek jako svou organizační jednotku. Právní osobnost pobočného spolku je odvozena od právní osobnosti hlavního spolku.
2. Zakladatelské právní jednání pobočného spolku tvoří Statut, kterým se pobočný spolek zakládá a který upravuje organizaci a vnitřní poměry pobočného spolku.
3. Statut pobočného spolku a jeho změny a dodatky schvaluje Správní rada hlavního spolku; orgány pobočného spolku statut samostatně změnit nemohou.
4. Hlavní spolek neručí za dluhy pobočného spolku, pokud statut pobočného spolku neurčí jinak.
5. Členství osoby v pobočném spolku nezakládá členství v hlavním spolku.
6. Správa pobočného spolku náleží orgánům pobočného spolku podle Statutu.
7. Hlavní spolek může z důležitých důvodů dočasně pozastavit účinnost rozhodnutí orgánu pobočného spolku nebo jej zrušit nebo změnit, případně stanovit, že rozhodnutí o některých záležitostech pobočného spolku vyžaduje souhlas hlavního spolku.

8. Hlavní spolek může pobočnému spolku svěřit výkon určitých částí hlavní činnosti hlavního spolku nebo svěřit výkon práv jinak náležejících hlavnímu spolku, jakož i pobočnému spolku poskytnout licenci k know-how a dalším nehmotným právům; hlavní spolek může stanovit též formu a rozsah služby či finančního či jiného plnění, kterým se pobočný spolek přispívá ke lepší činnosti hlavního spolku.
9. Hlavní spolek, hrozí-li závažná porucha ve správě pobočnému spolku, může odvolat členy orgánů pobočnému spolku a jmenovat na vymezenou dobu správce, kterému náleží působnost orgánů pobočnému spolku. Hlavní spolek jmenuje obdobně pobočnému spolku správce též pro dobu od založení do řádného obsazení orgánů podle Statutu.
10. Hlavní spolek rozhoduje o zrušení nebo přeměně pobočnému spolku a vykonává působnost též podle ustanovení § 302 občanského zákoníku.
11. Rozhodnutí hlavního spolku podle odstavce 7. až 10. tohoto článku náleží Správní radě hlavního spolku.
12. Hlavní spolek navrhuje zápisy, změny a výmazy zapisovaných skutečností ohledně pobočnému spolku do rejstříku spolků; pobočný spolek hlavnímu spolku poskytuje k tomu potřebné podklady a součinnost.

Čl. VII – Závěrečná ustanovení

1. Dojde-li k zániku spolku, likvidační zůstatek nabídne likvidátor právnické osobě se statutem veřejné prospěšnosti s obdobným účelem.
2. Změna stanov nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího přijetí Valnou hromadou.

Čl. VIII – Přechodná ustanovení

1. Členové orgánů spolku, kteří svou funkci vykonávali ke dni účinnosti těchto stanov, se považují za funkcionáře zvolené či jmenované podle těchto stanov. Jejich funkční období dobíhá dle stanov platných v době zvolení.
2. Členové spolku, kteří byli členy spolku ke dni účinnosti těchto stanov, se považují za členy, kteří souhlasí s evidováním svých údajů v seznamu členů.

